



Steuersoft für Anfänger (Webinar):

Teil 1:

1. Einrichtung und Einführung in Steuersoft

- Erläuterung und Vorstellung des Nutzungsumfangs
- Installation
- Einrichtung
- Wichtigen Einstellungen

2. Persönliche Voreinstellungen vor der ersten Benutzung

- Der erste Programmstart
- Anlegen von Datenbanken
- Wichtige Einstellungen nach dem ersten Programmstart
- Programmeinstellungen für die Praxis

3. Das Formularfenster

- Die Menüleiste
- Registerverwaltung
- Symbolleiste
- Navigationsbereich
- Arbeitsbereich
- Hinweisbereich
- Formulareingabe
- Erläuterung der Untermasken

Teil 2:

4. Der erste Steuerfall

- Stammdatenerfassung
- Dateneingabe
- Anlegen neuer Akten
- Speichern von Akten
- Ändern von Mitgliedsnummern



5. Das ELSTER Menü

- Bedeutung und Funktionen

6. Die Aktenverwaltung

- Allgemeines
- Funktionsweise
- Übersicht der Symbole

Teil 3:

7. Textverwaltung

- Allgemeines
- Nutzung der Standardbriefe

8. Auswertungen

- Funktionsweise und Nutzungsmöglichkeiten

9. Digitalisierung und Technik

- Nutzung des Archivs
- Weitere Nutzungsmöglichkeiten für Digitalisierung

10. Weitere Hilfen, Lektüren und fachliche Hilfestellungen für die Praxis

11. Abschließende Diskussions- und Fragerunde